

PATVIRTINTA

Mokyklos direktoriaus

2013 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V- 59

**TRAKŲ R. LENTVARIO 1-OSIOS VIDURINĖS MOKYKLOS  
SOCIALINĖS VEIKLOS ATLIKIMO PRINCIPAI, BŪDAI BEI TRUKMĖS  
2013-2014 M.M.**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pagal 2013-2014 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Švietimo ir mokslo ministro 2013 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. V-459, 105 punktą įteisinta pavadinimu „Socialinė veikla“ organizuojama 5 - 10 klasių mokiniams veikla.
2. Socialinė veikla yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ugdymo dalis, įtraukiama į mokyklos ugdymo planą.
3. Organizuojant socialinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus.

**II. SOCIALINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA**

4. Socialinė veikla organizuojama:
  - 4.1. 5 – 6 klasių mokinių veikla labiau orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasės, mokyklos bendruomenėje.
  - 4.2. 7-8 klasių mokinių veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, dalyvaujant mokyklos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje.
  - 4.3. 9-10 klasių mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninės atsakomybės, aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.
5. Socialinės veiklos kryptys – darbinė, ekologinė, projektinė, socialinė ir kt.
6. Socialinės veiklos trukmė: 5 – 10 klasėse ne mažiau kaip 5 valandos per mokslo metus.
7. Socialinę veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
8. Socialinę veiklą organizuoja atsakingi asmenys: 5-10 klasių auklėtojai, socialinis pedagogas, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, dalykų mokytojai, kiti mokyklos darbuotojai.

9. Apskaitą vykdo klasės auklėtojas ir socialinis pedagogas.

10. Atsakingas už socialinę veiklą asmuo elektroniniame dienyne fiksuoja atliktą veiklą.

### III. MOKYKLOS SIŪLOMOS SOCIALINĖS VEIKLOS KRYPTYS

Kryptis	Veikla	Valandų skaičius	Klasė	Atsakingas
Darbinė veikla	1. Švaros diena – kabinetų tvarkymas. 2. Mokyklos inventoriaus remontas. 3. Dekoracijų ruošimas, paruošimas renginiams.	1 val. 1 val. 1 val.	5-10 9-10 5-10	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Dailės mokytojas
Ekologinė veikla	1. Mokyklos teritorijos priežiūra, aplinkos puoselėjimas.	1 val. 2 val.	5-10 8-10	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Biologijos mokytojas
Projektinė veikla	1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose 2. Dalyvavimas klasės ir mokyklos savivaldos darbe. 3. Renginių organizavimas. 4. Parodų rengimas.	3 val. 1 val. 1 val. 2 val.	7-10 5-10 5-10 5-10	Socialinis pedagogas Istorijos mokytojai Klasės auklėtojai Dailės mokytojas Muzikos mokytojai
Socialinė veikla	1. Gerumo akcijos (pvz. socialinės paramos - „Šilumos lašelis“) organizavimas. 2. Dalyvavimas prevencinėse akcijose.	3 val. 2 val..	8-10 9-10	Socialinis pedagogas
Kita veikla	1. Pagalba klasės auklėtojui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus. 2. Darbas mokyklos bibliotekoje. 3. Įvairūs maketavimo, teksto rinkimo darbai. 4. Mokyklos atstovavimas (reprezentavimas) visuomeninėje veikloje (dalyvavimas olimpiadose, miesto kultūrinuose, sporto	1 val. 1 val. 1 val. 2 val.	8-10 9-10 9-10 5-10	Klasės auklėtojai Bibliotekininkas Informacinių technologijų mokytojas Dalykų mokytojai

renginiuose).				Mokyklos vadovai
5. Dalyvavimas koncertuose bei kituose renginiuose..	3 val.	5-10		
6. Budėjimas mokykloje renginių metu.	3 val.	9-10		

---