

Trakų r. Lentvario „Versmės“ gimnazijos
direktorės dr. Oksanos Kietavičienės
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-09-05 Nr. _____
Lentvaris

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir
----------	---------------------	-------------------------------	------------------------

		(kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.	
7.2.	

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

<p>8.1. Diegti ir atnaujinti viešinimo ir komunikacijos priemones.</p>	<p>Aiški ir prieinama informacija apie įstaigos veiklą bendruomenei ir kitiems suinteresuotiems asmenims. Aiški darbuotojų komunikacija dokumentų valdymo ir kitais klausimais. Aukščiau vertinamas gimnazijos įvaizdis.</p>	<p>Sukurta nauja internetinė svetainė, kurioje nuolat skelbiamos aktualios naujienos apie įstaigos veiklą. Įdiegta dokumentų valdymo skaitmenizuota sistema. Organizuotas vienas informacinis seminaras mokytojams apie dokumentų valdymo sistemos galimybes ir naudojimosi instrukciją. Apklausos duomenimis 50 proc. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) gimnazijos įvaizdį vertins labai gerai ir gerai.</p>
<p>8.2. Sudaryti sąlygas ir skatinti naudoti inovatyvias skaitmenines priemones, skatinančias aktyvią mokinių veiklą pamokose.</p>	<p>Nuolatinis interaktyvių ekranų ir kitų skaitmeninių priemonių panaudojimas pamokose.</p>	<p>Organizuoti ne mažiau kaip du seminarai apie inovatyvių skaitmeninių priemonių panaudojimą pamokose. 50 proc. mokytojų aktyviai taiko skaitmenines priemones pamokose ir dalijasi savo patirtimi su kolegomis. Apklausos duomenimis 50 proc. mokinių vertina skaitmeninių priemonių panaudojimą pamokose labai gerai ir gerai.</p>
<p>8.3. Pasirengti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui</p>	<p>Sėkmingas mokytojų pasirengimas diegti atnaujintą ugdymo turinį</p>	<p>Suburta ugdymo turinio atnaujinimo komanda. Sudarytas ugdymo turinio atnaujinimo veiksmų planas ir laiko juosta. Ne mažiau kaip kartą per mėnesį mokyklos bendruomenė informuojama apie ugdymo turinio atnaujinimo diegimo žingsnius. Organizuoti trys seminarai (24 ak. val.) apie atnaujintą ugdymo turinį ir šiuolaikinės pamokos vadybą. Diegiant atnaujintą ugdymo turinį. 50 proc. mokytojų dalijasi savo patirtimi su kolegomis. Ne mažiau kaip kartą į mėnesį mokiniams organizuojamos edukacijos, skatinančios kompetencijų ugdymą.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2022 metų užduotys, rezultatai
ir rodikliai nustatyti:

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Andrius Šatavičius
(vardas ir pavardė)

2022-09-12
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.
Direktorė _____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

OKS
(parašas)

Oksana Kietavičienė 2022-09-12
(vardas ir pavardė) (data)