

PATVIRTINTA  
Trakų r. Lentvario „Versmės” gimnazijos  
Direktorius 2023 m. kovo 29 d.  
įsakymu Nr. V-59

## **TRAKŲ R. LENTVARIO „VERSMĖS“ GIMNAZIJOS MOKINIŲ SKATINIMO IR MOTYVAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Trakų r. Lentvario „Versmės“ gimnazijos Mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarkos aprašas nustato mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarką (toliau - Mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarka).
2. Mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarkos tikslai:
  - skatinti kiekvieno mokinio motyvaciją mokytis ir siekti asmeninės pažangos;
  - siekti, kad kiekvienas mokinys patirtų mokymosi sėkmę ir būtų aktyvus ugdymo proceso dalyvis;
  - pastebėti bei įvertinti kiekvieno mokinio pastangas ir pasiekimus.
3. Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė parengė mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarkos aprašą. Aprašas parengtas remiantis bendruomenės narių - mokinių, mokytojų ir tėvų apklausos “Dėl skatinimo poreikio ir priemonių įvairovės” duomenimis.
4. Mokiniai motyvuojami ir skatinami ugdymo procese už įdėtą pastangą, iniciatyvumą, aktyvų dalyvavimą ugdymo veiklose, pasiekimus ir pažangą.
5. Mokinių skatinimo ir motyvavimo sistemą sudaro šios skatinimo ir motyvavimo formos:
  - Mokinių skatinimas žodžiu ir žodinės padėkos;
  - Įrašai elektroniniame dienyne;
  - Padėka tėvams/vaikams;
  - Padėka, pareikšta mokyklos direktoriaus įsakymu;
  - Padėka raštu (su oficialia mokyklos simbolika);
  - Išvykos/Ekskursijos/Stovyklos;
  - Apdovanojimas atminimo dovanėlėmis/prizais;
  - Stipendija.
6. Šioje tvarkoje aprašytos mokinių skatinimo ir motyvavimo formos gali turėti alternatyvų. Ugdymo proceso metu mokytojai gali taikyti ir kitas skatinimo ir motyvavimo formas (pavyzdžiui, pradinėse klasėse organizuoti žaidybines veiklas, vyresnėse klasėse suteikti mokiniams galimybę patiems vesti dalį pamokos pagal aptartą ir iš anksto mokinio paruoštą temą ar siūlyti mokiniams patiems pasirinkti pamokoje nagrinėjamus tekstus ir kita).

### **II. MOKINIŲ SKATINIMO KRITERIJAI IR NOMINACIJOS KLASĖMS**

Mokinių skatinimo kriterijai

<b>Kriterijus</b>	<b>Atsakingas už duomenų pateikimą</b>	<b>Skatinimo forma</b>	<b>Terminai</b>
Sėkmingas darbo atlikimas pamokoje, mokinio pastangos, iniciatyvumas, aktyvus dalyvavimas pamokoje, komandinis darbas bet kurioje veikloje.	Dalykų mokytojai, klasės auklėtojas	Skatinimas žodžiu, žodinės padėkos ir įrašai elektroniniame dienyne.	Kasdieniniame ugdymo procese per visus mokslo metus.
Nepriekaištingas pamokų lankymas (remiantis dienyno ataskaita).	Klasės auklėtojas	Padėkos raštas Išvyka/ekskursija/stovykla (pvz. bilietai į kiną, MO ar kitą muziejų, edukaciją)	Kiekvieno trimestro, pusmečio pabaigoje.
Dalyvavimas ir laimėjimas konkursuose	Dalykų mokytojai, klasės auklėtojas	Padėkos raštas už dalyvavimą Prizai laimėtojams Išvyka/ekskursija/stovykla (pvz. bilietai į kiną, MO ar kitą muziejų, edukaciją)	Paašškėjus rezultatams
Dalyvavimas renginiuose	Mokytojai, organizuojantys renginius	Padėkos raštas	Renginiui pasibaigus
Dalyvavimas ir laimėjimas olimpiadose (mokyklos, rajono, respublikinėse, pasaulio)	Dalykų mokytojai	Viešas paskelbimas bendruomenėje, mokyklos internetinėje svetainėje ir Facebook paskyroje. Padėkos, diplomai, prizai. Išvyka/ekskursija/stovykla (pvz. bilietai į kiną, MO ar kitą muziejų, edukaciją)	Paašškėjus rezultatams

Pavyzdingas elgesys	Dalykų mokytojai, klasės auklėtojas	Įrašai elektroniniame dienyne.	Kasdieniniame ugdymo procese per visus mokslo metus
Asmeninė pažanga	Klasės auklėtojas	Padėka raštu Padarius ženklia pažangą, apdovanojimas, prizas.	Trimestro, pusmečio, mokslo metų pabaigoje.
Savanoriavimas ir aktyvi visuomeninė veikla	Klasės auklėtojas, dalykų mokytojai	Skatinimas žodžiu, žodinės padėkos ir padėkos raštu.	Įgyvendinus veiklą.
Sportiniai pasiekimai	Kūno kultūros mokytojai	Diplomai, prizai. Išvyka/ekskursija/stovykla (pvz. bilietai į kiną, MO ar kitą muziejų, edukaciją)	Paašškėjus rezultatams.
Kūrybiniai pasiekimai	Dalykų mokytojai	Diplomai, prizai Išvyka/ekskursija/stovykla (pvz. bilietai į kiną, MO ar kitą muziejų, edukaciją)	Paašškėjus rezultatams.
Aktyvus dalyvavimas organizuojant gimnazijos renginius	Rengėjai	Padėkos žodžiu, raštu, įrašai elektroniniame dienyne.	Įgyvendinus veiklą.

### Nominacijos klasėms

Nominacija	Atsakingas asmuo	Skatinimo forma	Terminai
Aktyviausia klasė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Padėka raštu, įrašas elektroniniame dienyne, diplomas.	Mokslo metų pabaigoje
Drausmingiausia klasė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Padėka raštu, įrašas elektroniniame dienyne, diplomas.	Mokslo metų pabaigoje
Draugiškiausia klasė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Padėka raštu, įrašas elektroniniame dienyne, diplomas.	Mokslo metų pabaigoje
Pažangiausia klasė/Geriausiai	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Išvyka	Pirmojo pusmečio/pirmojo ir

besimokanti klasė			antrojo trimestro vidurkis.
Mažiausiai pamokų be pateisinamų priežasčių praleidusi klasė	Klasės auklėtojai	Prizas (pvz. bilietai į kiną, edukaciją)	Mokslo metų pabaigoje

### III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Klasių vadovai mokslo metų pradžioje supažindina mokinius su Mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarkos aprašu.
2. Mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarkos priežiūrą vykdo mokyklos direktoriaus įsakymu įgalioti asmenys.
3. Mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas, papildomas keičiantis įstatymams ar keičiant mokyklos darbo organizavimą.
4. Mokinių skatinimo ir motyvavimo tvarkos aprašas skelbiamas viešai (mokyklos interneto tinklalapyje).